

# AUTORITÀ DI AMBITO TERRITORIALE CALORE IRPINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### **Deliberazione n. 37**

### **Processo verbale della seduta del giorno 14.12.2016**

**Oggetto:** conferimento incarico di collaboratore economico – finanziario e collaboratore amministrativo del Responsabile del Procedimento inerente la Cabina di Regia dei *“Lavori di ampliamento e potenziamento della rete idrica comunale”* nel Comune di Montoro (AV).

L'anno duemilasedici il giorno 14 del mese di dicembre alle ore 12.00 presso la sede dell'Autorità di Ambito Calore Irpino, Casa della Cultura V. Hugo, il Commissario Straordinario prof. Giovanni Colucci, nominato con Decreto del Presidente della Regione Campania n° 12 del 21.01.2013 ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n° 813 del 27.12.2012 per la gestione provvisoria di liquidazione dell'Ente.

Con la partecipazione del responsabile del Servizio Affari Generali dott.ssa Elisabetta Pallante nonché segretario verbalizzante e del Direttore Generale dott. Carlo Tedeschi

EMANA

il seguente provvedimento

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Premesso che l'Ente d'Ambito è stato costituito in applicazione della Legge regionale della Campania 97, n. 14, per l'attuazione del Servizio idrico integrato istituito dalla legge 5 gennaio 1994, n. 36, - sostituita dal Decreto legislativo 06, n. 152, - per il governo dell'Ambito Territoriale Ottimale n.1;
- che l'art. 2, comma 186 bis, della legge 23 dicembre 2009 n. 191, introdotto dall'art.1 comma 1 quinquies, della legge 26 marzo 2010 n. 42 ha disposto *la soppressione delle Autorità di Ambito territoriale di cui agli articoli 148 e 201 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152 con decorrenza dal 31 marzo 2011;*
- che *con decreto legge 29 dicembre 2011 n. 116*, convertito dalla legge 24 febbraio 2012 n. 14 detto termine è *stato prorogato al 31 dicembre 2012;*
- che l'art. 1, comma 1- quinquies della legge 42/2010 prevede che *“le Regioni attribuiscono con legge le funzioni già esercitate dalle Autorità nel rispetto dei principi di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza”;*
- che, in attuazione della deliberazione della Giunta Regionale della Campania, n.813 del 27 dicembre 2012, nelle more della emanazione di apposita normativa regionale, con DPGRC n. 12 del 21.1.2013 è stato nominato Commissario Straordinario incaricato dell'ordinaria amministrazione nonché delle procedure di liquidazione del Consorzio obbligatorio istituito con L.R. 14/97 per l'ATO 1;
- che il 03.12.2015 è stata pubblicata la L.R. 15/2015 di costituzione dell'Ente Idrico Campano ed il 09.03.2016 è stato pubblicato lo statuto di tale Ente (poi rettificato in data 22.03.2016 con delibera di Giunta Regionale), ma alla data odierna ancora non sono stati costituiti gli organi dello stesso per cui è indispensabile procedere ancora con le attività commissariali;
- Dato atto che necessita attivare tutte le procedure atte ad assicurare la continuità amministrativa degli Uffici e dei Servizi dell'ATO fino al termine della durata dell'incarico commissariale;
- che il Commissario straordinario dovrà svolgere le proprie funzioni di ordinaria amministrazione e liquidazione avvalendosi del personale dipendente in servizio presso la medesima struttura;
- Considerato che ai sensi dell'art. 157 del D. Lgs. 152/2006 per ogni opera che gli enti locali realizzano nel settore acquedottistico-idrico-fognario e depurativo deve essere reso specifico parere di compatibilità con il Piano d'Ambito all'AATO;
- che ai sensi dell'art. 152 del D.lgs. 152/2006 l'Autorità di Ambito ha facoltà di accesso e verifica alle infrastrutture idriche, anche nelle fase di costruzione.
- Premesso che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 36 del 17/11/2014 veniva approvato lo schema di accordo per la costituzione di una Cabina di Regia, elaborato nel rispetto dell'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i.;
- che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16/01/2015 veniva disciplinato internamente la ripartizione del fondo tra ogni funzionario tecnico delegato per la cabina di regia ed i funzionari amministrativi – contabili nonché i

collaboratori amministrativi, nel rispetto della misura massima prevista dalla vigente normativa:

che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 20 del 09/05/2016 veniva approvato il regolamento per la disciplina delle attività della Cabina di Regia;

- Vista la costituzione della Cabina di Regia stipulata tra l'Autorità di Ambito "Calore Irpino" ed il Comune di Montoro (AV) in data 26/01/2015 (prot. n. 330/2015) nella quale è stato designato come funzionario tecnico dell'AATO l'Ing. Spiniello Stefano;
- il mandato di pagamento n. 3247-1 del 28/12/2015 del Comune di Montoro (AV), con il quale si è provveduto alla liquidazione della quota spettante all'AATO come quantificata nella convenzione sottoscritta di cui al punto precedente;
- la relazione conclusiva dell'attività svolta dal funzionario tecnico – Ing. Stefano Spiniello (prot. n. 6269 del 14/12/2016) inerente la cabina di regia sottoscritta con il Comune di Montoro, ed inerente i *"lavori di ampliamento e potenziamento della rete idrica comunale"*, dalla quale si constata la conclusione di un altro 25% delle attività previste;
- Ravvisata l'esigenza di individuare i funzionari/collaboratori che possano effettuare attività di collaborazione contabile ed amministrativa al Responsabile del procedimento inerente detta cabina di regia;
- Considerato che tale incarico, può essere conferito intuitu personae al funzionario Dott. Giuseppe Giannetti, che si occuperà di effettuare tutte le attività finanziarie e contabili ed al collaboratore Dott. Giuseppe Nicolella, che si occuperà di svolgere tutte le attività amministrative;
- Considerato che per tale incarico al funzionario economico finanziario rientrante nella struttura di supporto verrà riconosciuta una percentuale di ripartizione del fondo del 9%;
- che per tale incarico al collaboratore amministrativo rientrante nella struttura di supporto verrà riconosciuta una percentuale di ripartizione del fondo del 6%;
- che esiste la necessaria disponibilità al capitolo 10120109 art. 1 impegno di spesa n. 971/2015 del bilancio di previsione 2016 armonizzato;
- Visti Il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 152/2006;
- Ritenuto di conferire l'incarico di collaborazione economica finanziaria ed amministrativa al Responsabile del Procedimento per la cabina di regia di cui all'oggetto

## **DELIBERA**

per quanto in premessa indicato che si intende riportato nel presente dispositivo:

- di conferire l'incarico relativo all'attività di collaborazione economico finanziaria al Responsabile del Procedimento al Dott. Giuseppe Giannetti;
- di conferire l'incarico relativo all'attività di collaborazione amministrativa al Responsabile del Procedimento al Dott. Giuseppe Nicolella;
- di prevedere per le prestazioni di che trattasi una percentuale di ripartizione del fondo del 9% al funzionario economico finanziario ed una percentuale di ripartizione del fondo del 6% al collaboratore amministrativo;

- di imputare tali somme al capitolo 10120109 art. 1 impegno di spesa n. 971/2015 del bilancio di previsione 2016 armonizzato.





**il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica (art.49 del Tuel/dlgs 267/2000)  
è di parere:**

FAVOREVOLE \_\_\_\_\_

**Il Direttore Generale  
f.to -dott. Carlo Tedeschi**

Avellino, lì 14.12.2016

=====

**Il Responsabile della ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art.49 del Tuel/dlgs  
267/2000) è di parere:**

FAVOREVOLE \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Area Economico -Finanziaria  
Dott. Giuseppe Giannetti**

Avellino, lì

=====

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del 4° comma dell'art. 151 del  
Tuel/dlgs Legge 267/2000**

- impegno 971/2015
- capitolo 10120109/1

**IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO  
f.to -Dott. Giuseppe Giannetti**

**Il segretario della seduta**  
**f.to- Dott.ssa Elisabetta Pallante**

**Il Commissario Straordinario**  
**f.to - Prof. Giovanni Colucci**

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

**Il presente processo verbale è stato affisso all'Albo Pretorio il 19.12.2016**  
**e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni successivi fino al 03.01.2017**

**IL RESPONSABILE DELL'AFFISSIONE**

**IL SEGRETARIO**

**f.to - Dott.ssa Elisabetta Pallante**

\_\_\_\_\_

Dichiaro di aver tenuto affisso all'Albo Pretorio il presente processo verbale per il periodo su indicato.

**Avellino** \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'affissione**

\_\_\_\_\_